

OFFRE EMPLOI CDI

Contrôleur·se de gestion central·e

Date de début : nov.-déc. 2020

L'entreprise

En tant que coopérative agricole, nous sommes un peu à part. En effet, la coopérative appartient à ses adhérents agriculteurs. Naturellement, cela nous donne d'autres valeurs : proximité, pragmatisme et transparence. Nos 160 salariés travaillent avec 2 400 agriculteurs autour de cinq métiers : nutrition animale, collecte de céréales, agronomie, santé animale et distribution verte ; le début de la chaîne alimentaire. Ça vous intéresse ?

Le poste / les missions

Po-ly-va-lence.

Tout est dit ! Nous recherchons une personne qui a envie d'apprendre un nouveau métier tous les 6 mois. Dans une organisation très souple, de nombreuses missions seront à effectuer :

- > Contrôle/analyse de gestion : évaluer la pertinence de nos actions (ex. : ce transport est-il rentable?), du suivi général (ex. : pourquoi est-ce que nos charges augmentent ?)
- > Comptes-rendus des réunions du conseil et des assemblées : choisir ce qu'il convient de noter (en particulier ce que la loi exige).
- > Mener des projets d'amélioration de la coopérative (ex. : comment optimiser le nombre de produits ?)
- > Savoir réaliser les missions qui sortent des fiches de postes (ex. : rationaliser la gestion des déchets).
- > Conseiller la direction et les responsables de service grâce aux connaissances acquises dans ces tâches transversales

Le profil

- > Master IAE / ingénieur·e / équivalent
- > Savoir trouver des infos éclatées entre plusieurs sources/personnes, les analyser en détail et les résumer en deux phrases
- > Méthodique et logique
- > Maîtrise d'excel
- > Connaissances comptables et statistiques
- > relationnel aisé
- > Capacité à définir des priorités

Type et durée de contrat

CDI - 28 à 43 k€ annuels, en fonction du profil. 13e mois, C.S.É..

Accompagnement en binôme pour la prise de poste

Localisation du poste

Côtes-d'Armor (Hénansal) et Ille et vilaine (Montauban-de-Bretagne)

Candidature

Envoyez CV et lettre de motivation avec la référence « contrôleur·se de gestion central·e » à contact@garun-paysanne.coop à l'attention de Sébastien Blot

